

Утверждены приказом Генерального директора ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ» от 20 июня 2024 г. № 16

Правила оказания услуги по бронированию столов в ресторане «RTerrace»

ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ»

190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская д. 4 лит. А

ИНН 7826179604, КПП 783801001

Наименование	<u>ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ»</u>
ИНН	7826179604
КПП	783801001
ОГРН	1037851077604
ОКВЭД	55.10
ОКПО	15145365
ОКАТО	40262000000
ОКТМО	40303000000
ОКОГУ	4210014
ОКФС	16
ОКОПФ	12300
Расчетный счет	40702810718960001725 Филиал <Центральный> Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
Кор. счет	30101810145250000411
БИК	044525411
Юр. и факт. адрес	190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская, д. 4, лит. А
Телефон	(812) 380 4000
Факс	(812) 380 4001, (812) 346 5615
Генеральный директор	Рахматуллина Луиза Ринатовна, действует на основании Устава
Главный бухгалтер	Беляева Анна Павловна

Настоящие Правила оказания услуги по бронированию столов в ресторане «RTerrace» (далее – «Правила») регулирует отношения **ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ»** 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская д. 4 лит. А, ИНН 7826179604, КПП 783801001

и потребителя услуг, оказываемых Рестораном (далее – «гость»).

1. Правила оказания услуги по бронированию стола.

1.1. Услуга по бронированию стола (далее – «Услуга») предоставляется Рестораном за плату на условиях, указанных ниже. Под Услугой подразумевается предоставление гостю в течение заранее определенного времени права получить обслуживание за столом, имеющим преимущества по отношению к иным посадочным местам, расположенным в Ресторане. Преимущества и стоимость бронирования такого стола указана в п. 1.10 настоящих Правил. Бронирование обычных посадочных мест, не обладающих преимуществами по отношению к иным имеющимся в Ресторане столикам, осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. До внесения предоплаты и заключения Договора-оферты гость обязуется ознакомиться с настоящими Правилами.

1.3. Оплачивая Услугу, гость присоединяется к настоящим Правилам и выражает свое полное и безоговорочное согласие со всеми условиями.

1.4. Заказ Услуги может быть осуществлен гостем посредством личного обращения в Ресторан, а также посредством дистанционного направления заявки по телефону Ресторана, либо в системе бронирования Restoplace.

1.5. Принимая заявку на оказание Услуги, Ресторан фиксирует указанные Заказчиком дату и временной интервал бронирования стола (далее – «Время брони»), обеспечивая доступность стола, а также его предварительную сервировку к началу Времени брони (по желанию гостя) в ресторане

1.6. Продолжительность оказания Услуги не может превышать 3 часов. Услуга оказывается Рестораном непрерывно.

1.7. Услуга предоставляется на условиях полной предоплаты.

1.8. Договор-оферта считается заключенным в момент получения Рестораном предоплаты.

1.9. Подтверждением заключения договора-оферты является: при заказе Услуги непосредственно в ресторане: фискальный чек на стоимость Услуги; при дистанционном заказе Услуги: электронный чек, а также подтверждающее сообщение Ресторана, направленное гостю по каналу связи, посредством которого была получена заявка на Услугу (п. 1.4.).

1.10. Стоимость Услуги составляет: Столы с угловым диваном и видом на Исаакиевский собор (номер 10 и 11 на схеме рассадки) не более 6 гостей за столом : 25000 руб. за каждый. При объединении угловых столов, вместимость не более 12 гостей, стоимость услуги составляет 50000 руб. Столы с диваном и креслами (номер 8 и 9 на схеме рассадки) на террасе с видом на Исаакиевский собор 15000 руб. за каждый стол, вместимость стола не более 4-х гостей. Продление времени оказания услуги составляет 10000 рублей за каждый час, но не может выходить за рамки рабочих часов ресторана с 12:00 до 01:00. Ресторан вправе устанавливать плату за бронирование других столов в ресторане в дни повышенного спроса или во время проведения в ресторане различных мероприятий, шоу- концертов и т.д.

1.11. Ресторан предоставляет гостю скидку на цену Услуги в размере стоимости блюд и напитков, приобретенных гостем в ходе ее оказания Рестораном. Внесенная гостем предоплата за Услуги в размере предоставленной Рестораном скидки может быть зачтена в счет оплаты стоимости блюд и напитков, приобретенных гостем в ходе оказания Услуги Рестораном.

1.12. Услуга считается оказанной гостю в момент начала Времени брони.

1.13. Гость вправе отказаться от Услуги до начала ее оказания Рестораном. Отказ от Услуги осуществляется посредством предъявления письменного заявления в Ресторан.

1.14. Если заявление об отказе от Услуги было получено Рестораном не позднее дня, предшествующего дню ее оказания, гость вправе получить полную стоимость внесенной им за Услугу предоплаты на счет с которого были списаны денежные средства при оформлении бронирования, реквизиты которого указываются им в заявлении (п. 1.13.).

1.15. Если заявление об отказе от Услуги было получено Рестораном в день оказания Услуги, за 4 часа и менее до начала Времени брони, гость вправе получить 50% стоимости внесенной им за Услугу предоплаты на счет с которого были списаны денежные средства при оформлении бронирования, реквизиты которого указываются им в заявлении (п. п. 1.13.), при этом Гость соглашается, что 50% от стоимости Услуги удерживаются Рестораном в качестве заранее определенных Сторонами и компенсируемых за счет гостя расходов Ресторана на администрирование Услуги и процесса бронирования.

1.16. В случае отказа гостя от Услуги после начала Времени бронирования, стоимость оказанной Услуги не возвращается, за исключением случаев, указанных в п. 1.17.

1.17. В случае отказа гостя от Услуги в связи с его болезнью, он имеет право подать заявление на возврат стоимости Услуги в течение 10 дней со дня наступления дня ее оказания. К заявлению гость обязуется приложить подтверждающие документы (п. 1.9.) и копию медицинской справки либо листка нетрудоспособности, подтверждающих болезнь гостя в день бронирования.

1.18. Возврат предоплаты за Услуги в случаях, предусмотренных п.п. 1.14., 1.15., 1.17, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения Рестораном соответствующего заявления гостя.

1.19. Неявка гостя в Ресторан в течение 15 минут с момента начала времени бронирования является односторонним отказом гостя от Услуги. В данном случае Ресторан освобождается от обязательств, предусмотренных п. 1.5., и приобретает право разместить за ранее забронированным столом других гостей, при этом возврат предоплаты гостю осуществляется Рестораном по правилам п. 1.16.

2. Конфиденциальность и персональные данные.

2.1. Используя сайт rterrace.ru (далее – «Сайт»), заказывая у Ресторана Услугу и предоставляя Ресторану данные о себе, гость свободно, своей волей и в своем интересе соглашается с настоящими Правилами и предоставляет Ресторану согласие на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), сопоставление, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, автоматическую обработку и уничтожение Персональных данных Гостя, включая результаты их автоматизированной обработки, передачу Персональных данных лицам, поименованным в настоящих Правилах, а также на сбор (получение) персональных данных Рестораном от таких третьих лиц и совместную обработку Персональных данных Гостя.

2.2. Используя сайт rterrace.ru (далее – «Сайт»), заказывая у Ресторана Услуги и предоставляя Ресторану данные о себе, гость свободно, своей волей и в своем интересе соглашается с настоящими Правилами и предоставляет согласие Ресторану на получение от Ресторана информационных сообщений на электронный адрес, в мессенджер и (или) абонентский номер телефона Гостя, указанный Гостем при работе с Сайтом либо при заказе услуг. Используя Сайт или заказывая услуги Ресторана, Гость также в соответствии с ч. 1 ст. 18 Федерального закона «О рекламе» дает свое согласие Ресторану на получение им сообщений рекламного характера. Гость вправе отказаться от получения им и (или) представляемыми им лицами сообщений рекламного характера путем направления соответствующего письменного уведомления Ресторану.

2.3. В отношении лиц, не достигших возраста 18 лет, а также в отношении иных недееспособных (ограниченно дееспособных) лиц согласие на обработку Персональных данных указанных лиц дает законный представитель указанного субъекта Персональных данных.

2.4. Персональные данные Гостя обрабатываются в соответствии с ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ.

2.5. Ресторан осуществляет обработку следующих категорий Персональных данных: Имя, фамилия, номер телефона, адрес электронной почты, дата рождения, наименование аккаунта в мессенджерах гостя (субъекта Персональных данных; данные об оплате услуг, заказанных Гостем, содержащие платежные и иные реквизиты; электронные данные (IP-адрес, файлы cookie, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении); переписка и запись телефонных разговоров Ресторана с Гостем.

2.6. Персональные данные обрабатываются Рестораном в следующих целях: оказание Гостю и (или) представляемым им лицам услуг, в т.ч. услуг, указанных в разделе 4 Правил; осуществление связи с Гостем для направления ему уведомлений, запросов и информации, относящейся к работе Сайта, оказанию Услуги; повышение качества услуг и удобства использования Сайта; защита прав и интересов Гостя, Ресторана;

2.7. Владелец сайта вправе передать персональные данные, в том числе, следующим лицам в целях и на условиях, предусмотренных Политикой: **ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ»** 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Почтамтская д. 4 лит. А, ИНН 7826179604, КПП 783801001.

2.8. Ресторан вправе передать персональные данные любому третьему лицу в целях обеспечения защиты прав и законных интересов Ресторана при нарушении Гостем Правил, а также в ситуации, когда существует угроза такого нарушения.

2.9. Персональные данные могут передаваться по запросу государственных органов (органов местного самоуправления) в порядке, предусмотренном законодательством.

2.10. Ресторан имеет право отправлять Гостю (представляемым им лицам) от своего имени самостоятельно или с привлечением технических партнеров сервисные сообщения (оповещения), информирующие Гостя о статусе (изменении статуса) оказываемых Рестораном услуг на электронную почту, мобильный телефон либо в мессенджер Гостя (представляемого им лица).

2.11. Ресторан имеет право отправлять Гостю (представляемым им лицам) от своего имени самостоятельно или с привлечением технических партнеров информационные, в том числе рекламные сообщения, на электронную почту, мобильный телефон (смс, телефонные звонки), мессенджеры Гостя (представляемого им лица).

2.12. Гость вправе отказаться от получения рекламной информации без объяснения причин отказа, при этом сервисные сообщения, информирующие Гостя о статусе услуг, отправляются автоматически и не могут быть отклонены Гостем.

2.13. Гость вправе отказаться от получения им и (или) представляемыми им лицами сообщений рекламного характера путем направления соответствующего письменного уведомления в Ресторан.

2.14. Гость вправе отозвать согласие на обработку своих персональных данных путем направления в Ресторан письменного заявления по юридическому адресу Ресторана.

2.15. Ресторан обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять Персональные данные без согласия Гостя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Порядок изменения Правил.

3.1. Настоящие Правила размещены Рестораном на сайте rterrace.ru и в уголке потребителя на стойке приема и размещения отеля.

3.2. Ресторан вправе вносить изменения в настоящие Правила в одностороннем порядке по своему усмотрению, в том числе, но не ограничиваясь, в случаях, когда соответствующие изменения связаны с изменениями законодательства, а также в случаях изменения работы Сайта или порядка предоставления Услуги.

3.3. Изменение Правил осуществляется Рестораном посредством размещения новой редакции Правил на rterrace.ru и в уголке потребителя на стойке приема и размещения отеля.

Изменения в Правила, внесенные Рестораном, вступают в силу с момента размещения на Сайте новой редакции таких Правил. Гость обязуется самостоятельно проверять настоящие Правила на предмет внесенных изменений. Неосуществление Гостем действий по ознакомлению с указанными изменениями не может служить основанием для предъявления Гостем каких-либо требований и (или) претензий к Ресторану.

ДОГОВОР-ОФЕРТА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор является официальным предложением (публичной офертой) ООО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ОТЕЛЬ ЛИЗИНГ»(в дальнейшем «Исполнитель») для полностью дееспособного физического (далее – «Заказчик»), которое примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить Договор оферты (акцептом оферты) считается факт подтверждения готовности совершить оплату услуги Исполнителя, посредством нажатия на ссылку об оплате, направленную на контактный номер телефона Заказчика и последующий перевод денежных средств на расчётный счет Исполнителя. Текст настоящего Договора-оферты (далее по тексту – «Договор») расположен по адресу: <http://www.rterrace.ru/>.

1.4. Осуществляя акцепт Договора в порядке, определенном п. 1.3 Договора, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

1.5. Клиент согласен, что акцепт Договора в порядке, указанном в п. 1.2 Договора является заключением Договора на условиях, изложенных в нем.

1.6. Договор не может быть отозван.

1.7. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего Договора является возмездное оказание Исполнителем услуг по обслуживанию в ресторане Rterrace, расположенному по адресу Санкт-Петербург, ул. Почтамтская, д.4 в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Заказчик полностью принимает условия Договора и оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. Оплата Услуг

3.1. Стоимость услуг по Договору определяется в соответствии с действующими ценами и прописана на сайте <http://www.rterrace.ru/>

3.2. Стоимость услуги может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

3.3. Способы оплаты услуги указаны при оформлении платежа.

4. Интеллектуальная собственность

4.1. Вся текстовая информация и графические изображения, находящиеся на сайте <http://www.rterrace.ru/> являются собственностью Исполнителя.

5. Особые условия и ответственность сторон.

5.1. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемых услуг при выполнении Заказчиком установленных требований и правил, размещенных на сайте <http://www.rterrace.ru/>.

5.2. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем Договора.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования или служб, предоставляющих доступ Заказчика к его услугам.

6. Конфиденциальность и защита персональной информации

6.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика информацию.

6.2. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

6.3. Исполнитель получает информацию об IP-адресе посетителя Сайта

<http://www.rterrace.ru/>. Данная информация не используется для установления личности посетителя.
6.4. Исполнитель не несет ответственности за сведения, предоставленные Заказчиком на сайте <http://www.rterrace.ru/> в общедоступной форме.

7. Порядок рассмотрения претензий и споров

7.1. Претензии Заказчика по предоставляемым услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению по электронной почте в течение 2 (рабочих) дней с момента возникновения спорной ситуации.

7.2. При рассмотрении спорных ситуаций Исполнитель вправе запросить у Заказчика всю интересующую документацию относительно рассматриваемого мероприятия. В случае непредставления Заказчиком документов в течение 1 рабочего дня после дня требования, претензия рассмотрению Исполнителем не подлежит.

7.3. Исполнитель и Заказчик, принимая во внимания характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием услуг, применять досудебный порядок урегулирования спора. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке стороны вправе обратиться в суд.

8. Прочие условия

8.1. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя. В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг Исполнителя произведенная оплата не возвращается, кроме случаев, изложенных в п.п. 1.13, 1.14, 1.15, 1.17 Правил оказания услуги по бронированию столов в ресторане Rterrace.

8.3. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего Договора в любое время, публикуя все изменения на своем сайте.

8.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора и правил не влечет за собой недействительность остальных положений.

9. Реквизиты Исполнителя

10. Контактные данные